

к

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

П Р И К А З

18 декабря 2017 года

№ 17/12/18-03

г. Йошкар-Ола

Об организации трёхступенчатого административно-общественного контроля за состоянием охраны труда

В соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 7 ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ «Организация обучения безопасности труда», ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказа Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2006 г. № 413 «Об утверждении типового положения о комиссии по охране труда», соблюдения требований охраны труда и осуществления контроля в АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» и в связи с изменением Трудового законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пересмотреть и изложить в новой редакции Положение «Об организации трехступенчатого административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» (Приложение 1).

2. Утвердить график проведения административно-общественного контроля за состоянием охраны труда на 2018 год. (Приложение 1).

2. Референту ректора ознакомить руководителей структурных подразделений института с настоящим Положением.

3. Приказ от 18 января 2016 года № 16/01/18-02 считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на специалиста по охране труда Старыгина И.Л.

Ректор



И.А. Загайнов

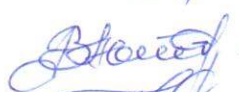
Согласовано:

Главный юрист



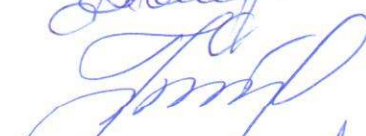
С.Ю. Матвеева

Помощник ректора по АХР



В.Ю. Авилов

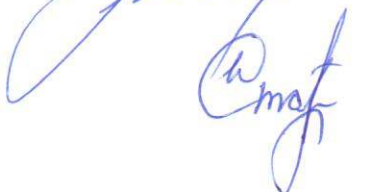
Начальник отдела кадров



Г.А. Федяева

Проект приказа представил:

Специалист по охране труда



И.Л. Старыгин

Утверждено
приказом ректора АНО ВО МОСИ
от 18 декабря 2017 г. № 17/12/18-03

Положение

об организации трехступенчатого административно-общественного
контроля за состоянием охраны труда в
АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации «Межрегиональный открытый социальный институт» (далее – Институт) в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 7 ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ «Организация обучения безопасности труда», ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказа Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2006 г. № 413 «Об утверждении типового положения о комиссии по охране труда и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Трехступенчатый контроль в Институте считать основной формой контроля подразделений за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также за соблюдением всеми работниками требований охраны труда, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.2. Руководство организацией 3-х ступенчатого контроля осуществляет ректор Института, специалист по охране труда и уполномоченные лица по охране труда от трудового коллектива.

1.4. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по Институту.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников и подразделения Института, функционирующих на его территории.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Института.

1.7. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива Института и утверждается приказом ректора.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании трудового коллектива.

2. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

2.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником Института на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ним учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях.

2.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- безопасность технологического оборудования, транспортных средств;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;
- соблюдение правил складирования материалов;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

2.3. Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно, под непосредственным надзором помощника ректора по АХР и специалиста по ОТ. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников Института, то помощник ректора по АХР по окончании осмотра должен сообщить об этом ректору для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью работников, обучающихся, или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.4. Результаты проверки записываются в специальный журнал контроля, который хранится у специалиста по ОТ.

2.5. Специалист по ОТ, а также ответственные за работу по охране труда информируют коллектив работников Института о нарушениях, выявленных в результате проверки на **первой ступени контроля** и о принятых мерах на собрании трудового коллектива.

2.6. Работники обязаны докладывать непосредственным начальникам о выявленных нарушениях и о принятых мерах. Помощник ректора по АХР, специалист по ОТ докладывают о состоянии охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности ректору Института.

3. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

3.1. Вторая ступень контроля проводится ответственным за работу по охране труда не реже одного раза в месяц.

3.2. График проверки утверждается ректором Института.

3.3. **На второй ступени контроля проверяются:**

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок **второй** и **третьей** ступени контроля;
- выполнение приказа ректора Института,
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по охране труда;
- обеспечение работников мылом и другими профилактическими средствами, выплаты ежемесячной доплаты за вредность;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.4. Результаты проверки записываются в специальный журнал I и II ступени контроля. При этом комиссия намечает мероприятия, назначает исполнителей и сроки исполнения. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью работников или привести в аварии, инциденту, работа приостанавливается до устранения этого нарушения. Контроль над выполнением этих мероприятий осуществляет ответственный за работу по охране труда.

3.5. Ректор Института обеспечивает выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных комиссией **второй** ступени контроля.

3.6. Ежемесячно на собраниях трудовых коллективов подразделений Института ректор и ответственные за работу по охране труда информируют коллектив о состоянии охраны труда, о ходе выполнения мероприятий, намеченных при проведении II и III ступени контроля и мерах по устранению выявленных недостатков.

4. ТРЕТЬЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

4.1. Проводится комиссией по трехступенчатому контролю, назначаемой отдельным приказом ректора Института. В состав комиссии включаются ректор, уполномоченные лица по ОТ от трудового коллектива, специалист по

охране труда. Комиссией составляется график проведения проверок и доводится до сведения всех работников Института.

Периодичность проверок устанавливается не реже 1 раза в квартал.

4.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- организацию внедрения стандартов охраны труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
- обеспечение работающих спецодеждой, спецобувью, другими средствами защиты;
- обеспечение работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- состояние кабинетов, уголков по охране труда, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы **первой и второй** ступеней контроля.

4.3. Результаты проверки оформляются актом.

По результатам проверок лица, ответственный за работу по охране труда могут быть заслушаны на совещаниях при ректоре или на собраниях трудового коллектива.

Проект положения представил:
Специалист по охране труда



И.Л. Старыгин